

Pravidlá hospodárenia Slovenskej cestnej spoločnosti

1. Základné ustanovenia

Slovenská cestná spoločnosť (ďalej len „SCS“):

- je odborné, stavovské, nepolitické a neziskové občianske záujmové združenie v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov, registrované na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky pod č. j. VVS/1-900/90-270-2 z 27.12.1996 o združovaní občanov, na základe stanov schválených Valným zhromaždením dňa 28. novembra 1996, pôsobiace v oblasti cestného hospodárstva a cestného stavebníctva na Slovensku,
- je členom Zväzu slovenských vedecko-technických spoločností (ďalej len „ZSVTS“),
- z ekonomického hľadiska je samostatná organizácia, ktorá nie je zriadená za účelom vytvárania zisku a riadi sa schváleným rozpočtom. Návrh rozpočtu pre príslušný rok vychádza z plánovanej činnosti a je vždy vyrovnaný,
- má Pobočky SCS (ďalej len „pobočky“), ktoré sú registrované na Sekretariáte SCS (ďalej len „sekretariát“) ako vnútorné organizačné jednotky. Nie sú samostatnými právnymi subjektmi, ale majú odvodenú (delegovanú) právnu subjektivitu, ktorá ich oprávňuje vykonávať aktivity v súlade so stanovami a záujmami SCS.

2. Hospodárenie Slovenskej cestnej spoločnosti

- a) Pre hospodárenie SCS a jej pobočiek platia primerane zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, subsidiárne zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ostatné účinné všeobecne záväzné právne predpisy.
- b) Pobočky majú delegovanú ekonomickú samostatnosť a zodpovednosť podľa týchto Pravidiel hospodárenia SCS.
- c) Pre zosúladenie plánu odborných podujatí celej spoločnosti predloží pobočka do 30. novembra kalendárneho roku plán odborných podujatí pobočky na nasledujúci rok na odsúhlasenie Predsedníctvu SCS (ďalej len „predsedníctvo“) v priebehu decembra kalendárneho roku.
- d) Rozpočet pobočky pripravuje výbor pobočky a s priloženým plánom činnosti ho predloží do 31. januára príslušného kalendárneho roka na odsúhlasenie predsedníctvu na rozšírenom zasadnutí predsedníctva v priebehu februára

kalendárneho roku za účasti predsedu pobočky. Po odsúhlasení predsedníctvom ho schvaľuje členská schôdza pobočky a predloží na predsedníctvo do 10. marca príslušného kalendárneho roka.

- e) Ročný rozpočet Slovenskej cestnej spoločnosti pripravuje predsedníctvo aj so zohľadnením schválených rozpočtov pobočiek a následne ho schvaľuje Valné zhromaždenie SCS.
- f) Z dôvodu odvodenej právnej subjektivity pobočiek a daňovej povinnosti predsedníctva, pri aktivitách presahujúcich pôsobnosť pobočky, pri ktorých je vybrané vložné, alebo príspevok pri podujatiach, pri ktorých je možné dosiahnuť kladný hospodársky výsledok, pobočka predloží na sekretariát:
 - rozpočet pripravovaného podujatia najmenej 20 dní pred jeho začiatkom,
 - vyúčtovanie podujatia do 30 dní po ukončení akcie.

3. Účtovníctvo

- a) Pre vedenie účtovníctva platí zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a príslušné Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky (ďalej v texte len „Opatrenia MF“)¹⁾, ktorými sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtovej osnovy pre pobočky (účtovné jednotky), ktoré nie sú založené alebo zriadené za účelom podnikania.
- b) Vedenie účtovníctva SCS zabezpečuje sekretariát v spolupráci s pobočkami SCS.
- c) Pobočky vedú účtovníctvo samostatne a sú zodpovedné za jeho správnosť. Účtujú v sústave jednoduchého účtovníctva, pre účtovanie svojich príjmov a výdavkov používajú peňažný denník. Pobočky, ktoré majú malý obrat a nemajú založený účet v peňažnom ústave môžu viesť finančné operácie cez pokladňu, max. do výšky 1.000 € (slovom jedentisíc Eur) s podmienkou, že musia viesť pokladničnú knihu.

4. Dane

- a) Daňová povinnosť sa riadi zákonom o dani z príjmov č. 595/2003 Z.z. v znení neskorších predpisov.
- b) Daňové priznanie podáva sekretariát sumárne za celú SCS vrátane pobočiek, na základe prijatých podkladov. Pobočky zodpovedajú za správnosť, úplnosť a

¹⁾ Opatrenia MF č. 91/2002 (FS 14/2002); č. 79/2004 (FS 14/2004); - Opatrenia dopĺňované FS 19/2003; 15/2003; 10/2005

včasnosť podkladov zaslaných na sekretariát. Obratom odvedú na účet SCS čiastku zodpovedajúcu vypočítanej dani a iným povinným platbám a záväzkom.

c) Pobočky za kalendárny rok zostavujú ročnú účtovnú závierku, ktorá obsahuje:

- výkaz príjmov a výdavkov,
- výkaz o majetku a záväzkoch,
- stručný komentár,

ktorú predložia do 31. januára príslušného kalendárneho roka na sekretariát.

5. Príjmy SCS

Príjmy tvoria:

- členské príspevky od firemných, kolektívnych (pobočky) a individuálnych členov,
- príjmy plynúce z účelovej činnosti, pre ktorú SCS vznikla, (t.j. z vlastnej odbornej a záujmovej činnosti), príjmy od fyzických a právnických osôb,
- odvodové povinnosti pobočiek z odbornej činnosti (podľa čl. 10 týchto Pravidiel hospodárenia SCS a čiastky zodpovedajúce daňovej povinnosti a záväzkom vyplývajúcim z činnosti pobočiek),
- podiel z príjmu ZSVTS,
- dotácie, subvencie a dary poskytované štátnymi orgánmi, organizáciami a osobami,
- príspevky z podielu zaplatenej dane z príjmu (2 %),
- iné, resp. ostatné výnosy.

6. Výdavky

Výdavky tvoria:

- výdavky na prevádzku a schôdzovú činnosť, činnosť sekretariátu a orgánov SCS,
- výdavky na zahraničnú činnosť SCS (napr. členské do Svetovej cestnej asociácie AIPCR, podiel na činnosti Národného komitétu AIPCR, príspevky na účasť na odborných podujatiach AIPCR – rokovania technických výborov, prijatie zahraničných odborníkov a pod.),
- výdavky na organizovanie odbornej činnosti SCS, činnosti pobočiek a odborných sekcií, pokiaľ tieto plnia úlohy dané predsedníctvom,
- výdavky na oceňovanie doktorandských dizertačných prác, diplomových prác, pobočiek a odborných sekcií, podľa pravidiel prijatých predsedníctvom SCS ad hoc,

- výdavky na odmeny vybraným funkcionárom za konkrétnu činnosť (vykonanú prácu)
v zmysle Pravidiel pre odmeňovanie,
- odvody pre ZSVTS,
- publikačná a mediálna činnosť,
- daňové odvody,
- iné výdavky schválené predsedníctvom.

7. Majetok SCS

- a) Majetok tvorí hmotný, nehmotný majetok a finančné prostriedky SCS.
- b) Pri hospodárení s majetkom sa SCS riadi účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- c) Pobočky zodpovedajú za hospodárenie so svojim majetkom, riadia sa pritom účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a predkladajú na sekretariát výkaz o majetku v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a Opatrení MF.

8. Členské príspevky

- a) Výška firemného členského príspevku je stanovená dohodou medzi predsedníctvom a firemným členom v závislosti od veľkosti a významu člena, pričom minimálny členský príspevok je 300,- €/rok
- b) Výška členského príspevku pre členov registrovaných v pobočke je 7 €/rok
- c) Výška členského príspevku pre individuálnych členov registrovaných na sekretariáte SCS je 10 €/rok
- d) Výška členského príspevku čestných členov sa nestanovuje.
- e) Členské príspevky je potrebné uhradiť do 31. marca príslušného kalendárneho roku. Pobočka je povinná splniť si svoje odvodové povinnosti voči predsedníctvu do 31. mája príslušného kalendárneho roku.

9. Odvodové povinnosti

Odvodové povinnosti pobočiek voči predsedníctvu sú:

- z individuálneho členstva pobočky 0,5 €/člena
- z hospodárskeho výsledku odbornej akcie, ktorú odborne

- | | |
|---|------|
| garantuje predsedníctvo/ člen predsedníctva, alebo akcie, ktorá presahuje pôsobnosť pobočky (celoslovenský seminár, konferencia, technická exkurzia a pod.) | 30 % |
| - z hospodárskeho výsledku odbornej akcie, ktorú komplexne - odborne aj organizačne zabezpečuje pobočka pre svojich členov | 10 % |
| - odvod čiastky zodpovedajúcej daňovej povinnosti – podľa výkazu účtovnej závierky, resp. platieb honorárov, ktoré po dohode prevzalo na seba predsedníctvo | |

10. Zásady riešenia špecifik

- a) Riešenie špecifických prípadov, ktoré nie sú obsiahnuté v pravidlách hospodárenia sa riešia individuálne na rokovaní predsedníctva, resp. na spoločnom rokovaní predsedníctva a pobočky.
- b) Súčinnosť s inými odbornými spoločnosťami, ako aj so ZSVTS sa uskutočňuje na základe uzatvorených zmluvných vzťahov na úrovni rovnocenného partnerstva § 16 Zákona č.83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.
- c) Predsedníctvo môže poskytnúť časť svojich príjmov pobočke formou podielu, najmä v prípade straty z činnosti určenej predsedníctvom.

11. Kontrola

Kontrolu uplatňovania pravidiel hospodárenia SCS vykonávajú podľa stanov:

- a) Revízna komisia SCS podľa čl. VIII. stanov SCS;
- b) Revízna komisia (revízor) pobočky podľa čl. IX. ods. 7 stanov SCS.

Pravidlá hospodárenia nadobúdajú účinnosť dňom schválenia Valným zhromaždením a rušia ustanovenia Ekonomického modelu schváleného dňa 10.10.2007.

V Bratislave 4. apríla 2013

Schválené Predsedníctvom SCS
Schválené Valným zhromaždením SCS